

# POVO

Overlegorgaan Primair Onderwijs en Voortgezet Onderwijs  
(in de gemeenten: Aalburg, Heusden, Loon op Zand en Waalwijk)

**secretaris:**

Jaco Vleugel

**postadres:**

de Gaard 4

5146 AW Waalwijk

Tel. 0416 - 333069

Fax 0416 - 344499

E-mail: j.vleugel@wvorange.nl

**PO gemeente Aalburg:**

Mevr. J. van Meeteren /Prins Willem  
Alexanderschool Eethen

**PO gemeente Heusden:**

mw. A. van Beers/De Bussel Vlijmen  
K. Hamers/bs. Het kompas Nieuwkuijk

**PO gemeente Loon op Zand:**

dhr. N. de Lange /bs De Blokkendoos Loon op Zand

**PO gemeente Waalwijk:**

Dhr. J. Uijl /bs De Rank  
Mevr. M.A. Megens/bs Meerdijk Waalwijk  
Mevr. M. Vercammen/bs Villa Vlinderhof

**VO:**

dhr. T. Milatz/MET Praktijkonderwijs Waalwijk

mevr. M. Aan den Boom Prinsentuin Andel

dhr. S. Buiks/SG De Overlaat Waalwijk

mevr. S. Jessen/Walewyc Waalwijk

mevr. M. Geboers/d'Oultremontcollege Drunen

mevr. R. Melfor /Dr. Mollercollege Waalwijk

dhr. J. Vleugel/Willem van Oranje College Waalwijk

dhr. J.W. Westland/Willem van Oranje College Wijk

en Aalburg

mevr. S van Pinxteren/ Van Haestrechtcollege

Kaatsheuvel

dhr. B. Verbruggen /adviseur

## VERSLAG POVO-VERGADERING 8 APRIL 2020

PLAATS: **TEAMSVERGADERING**

TIJD: **13.00 UUR**

Afwezig: Dhr. J.W. Westland; Monique aan den Boom was deels aanwezig.

1. Opening  
Dhr. J. Uijl opent de vergadering en heet allen welkom.
2. De notulen van 3 december 2020 worden ongewijzigd vastgesteld.
3. Mededelingen  
In de afgelopen periode zijn veel mailberichten uitgegaan vanwege de corona-pandemie. Ze zijn niet nader benoemd.
4. Financiën (Vaststellen begroting en jaarrekening - zie bijlage)  
De kascontrolecommissie bestond dit jaar uit de heren Sander Buiks en Kees Hamers. Zij hadden geen op- of aanmerkingen op het beheer van de gelden, zodat aan de penningmeesteresse decharge kon worden verleend. Daaropvolgend heeft de vergadering zowel de jaarrekening als begroting goedgekeurd.  
Het is in dit verband nuttig om op te merken dat i.v.m. de coronapandemie waardoor o.a. de startdag niet door kon gaan, niet alle begrote gelden zijn aangevraagd.
5. Evaluatie en bespreking niet doorgaan startdag in september  
Het is duidelijk dat het niet doorgaan van de startdag als een gemis werd ervaren. In het evaluatiedocument werden verschillende ideeën genoemd voor een nieuwe startdag, zoals het presenteren van 'pareltjes' (mooie activiteiten van verschillende scholen).
6. De vergadering besluit om het komende seizoen in ieder geval een startdag te plannen. Het is goed om de ontmoeting tussen docenten te laten plaatsvinden en die routine vast te houden. De komende werkgroep zal een middag in het najaar plannen waarbij gedacht kan worden aan een webinar en een fysieke samenkomst. De werkgroep bestaat uit de

dames Marielle Vercammen en Saskia Jessen en de heren Kees Hamers, Sander Buiks, Ben Verbruggen en Jaco Vleugel. Zij zullen op de volgende vergadering hun ideeën presenteren.

7. Evaluatie andere wijze van voorlichting betreffende de Povo-voorlichtingsdagen - zie ook het evaluatie-document als bijlage.  
Voor de vergadering staat voorop dat het de voorkeur heeft om de voorlichting live te laten plaatsvinden, als dat kan. Maar in de bijlage staan verschillende aanvullende mogelijkheden. Een tussenvorm zou kunnen zijn dat de avonden fysiek plaatsvinden op de VO-scholen (dus niet meer 1 school per gemeente), waarbij ook een livestream plaatsvindt met een centrale inschrijving. Het DB zal voor de volgende vergadering met een voorstel komen.
8. Ook de meeloopdagen / open lessen zijn dit jaar niet doorgegaan. De vergadering vond dit een grote teleurstelling en een groot gemis. Volgend jaar (als dat kan) dus weer wel plaats laten vinden.
9. Evaluatie digitale Open dagen.  
Het opzetten van digitale alternatieven bleek veel werk, maar er kwamen ook goede reacties op. Veel scholen moesten in no-time wel erg uit de comfortzone komen. Alhoewel een fysieke open dag dus verre te verkiezen bleek, noemden alle scholen het een verrijking dat de informatie op de website zodoende wel veel beter, uitgebreider en attractiever is geworden. Dat element is dus een blijvende uitbreiding van de overigens fysieke open dagen.
10. Evaluatie aanmeldingen  
Ook hierbij is de fysieke ontmoeting te verkiezen. Toch vonden veel scholen dat een digitale aanmelding vooraf een nuttige toevoeging is.  
De vergadering constateert verder dat de aantallen bij de aanmelding voor de VO-scholen deels gevormd worden uit cijfers van de aanmelding per afdeling en deels uit het tellen van de basisschooladviezen. De afspraak wordt gemaakt dat de secretaris een format toestuurt waarin de VO-scholen het aantal leerlingen gebaseerd op de adviezen noteert.
11. Als bijlage is een voorlopige en nog verre van volledige routekaart bijgevoegd. Die is bedoeld voor de volgende vergadering.  
Willen de VO-scholen dus
  1. hun schooleigen bijdrage voor de placemat actualiseren en
  2. de activiteiten die van toepassing zijn in de routekaart opnemen?Afspraak om beide zaken voor de meivakantie naar de secretaris toe te sturen (= uiterlijk 30 april).

In dit verband is het nuttig om op te merken dat de website wat betreft foto's e.d. bij de tijd moet blijven. Dus als je vanuit jouw school nieuwere foto's wilt toevoegen....., graag!

12. Rondvraag
  - verzoek om het item "kansrijk adviseren" op de volgende vergadering in te plannen.
  - oproep aan de VO-scholen om volgend jaar het infomateriaal echt te bundelen en zo mogelijk in één keer naar de basisscholen te brengen.
  - voor de povo-website zijn algemene, actuele foto's van harte welkom.
  - de secretaris zal het secretariaat vragen om de e-mailadressen van de actuele docenten van groep 8 jaarlijks naar de VO-scholen toe te sturen.
  - Het zou goed zijn als de docenten van groep 8 in OSO ook de voortgangsgrafieken van CITO opnemen.
13. De voorzitter sluit na 1 ½ uur de vergadering.

Vergaderdata POVO 2020-2021

DB: donderdag	11.00 uur	Teams of WvOC Waalwijk	19 april
AB: donderdag	11.00 uur	Teams of Overlaat	8 april, 20 mei