

POVO

Overlegorgaan Primair Onderwijs en Voortgezet Onderwijs
(in de gemeenten: Aalburg, Heusden, Loon op Zand en Waalwijk)

secretaris:

Jaco Vleugel

postadres:

de Gaard 4

5146 AW Waalwijk

Tel. 0416 - 333069

Fax 0416 - 344499

E-mail: j.vleugel@wvorange.nl

De vergadering kent regulier de volgende deelnemers:

PO gemeente Altena:

Mevr. Jacqueline van Meeteren/Prins Willem
Alexanderschool Eethen

PO gemeente Heusden:

mw. Alice van Beers/bs. De Bussel Vlijmen
Kees Hamers/bs. Het Kompas Nieuwkuik

PO gemeente Loon op Zand:

dhr. Nick de Lange/bs De Blokkendoos (Loon op
Zand)

PO gemeente Waalwijk:

Dhr. Jacob Uijl/bs De Rank – Sprang-Capelle

Mevr. Marie-Antoinette Megens/bs Meerdijk

Waalwijk

Mevr. Mariëlle Vercammen/bs Villa Vlinderhof

Waalwijk

VO:

dhr. Ton Milatz/MET Praktijkonderwijs Waalwijk

mevr. Monique aan den Boom Prinsentuin Andel

dhr. Sander Buiks/SG De Overlaat Waalwijk

mevr. Saskia Jessen/Walewyc Waalwijk

mevr. Miriam Geboers/d'Oultremontcollege Drunen

mevr. Rosanne Melfor/Dr. Mollercollege Waalwijk

dhr. Jaco Vleugel/Willem van Oranje College

Waalwijk

dhr. Arie van Vuuren/Willem van Oranje College

Wijk en Aalburg

mevr. Susan van Pinxteren/Van Haestrechtcollege

Kaatsheuvel

dhr. Ben Verbruggen/adviseur

Afwezig waren:

-dhr. Ben Verbruggen

-mw. Rosanne Melfor

VERSLAG POVO-VERGADERING 7 FEBRUARI 2019

PLAATS: S.G. DE OVERLAAT

TIJD: 11.00 UUR

1. Opening door de voorzitter dhr. Jacob Uijl met een apart woord van welkom voor mw. Mariëlle Vercammen.
2. Notulen 1 november 2018: Toevoegen bij pt 11: In de vergadering had het Prinsentuin College gevraagd waarom het niet mogelijk is dat zichzelf structureel een eigen POVO-voorlichtingsbijeenkomst organiseert. Die vraag komt op de volgende vergadering terug. n.a.v. de notulen wordt toegezegd dat het vakantierooster en de overige stukken op de POVO-site komen; voor het overige zijn de notulen akkoord. Verder geeft de voorzitter n.a.v. pt. 4 (Brug naar de brugklas) aan dat na contact duidelijk is geworden dat in Tavenue met enkele scholen uit Waalwijk in het seizoen 19/20 een try-out komt; in een volgend seizoen komen eventueel andere scholen erbij.
3. Vaststellen agenda/mededelingen
De voorzitter geeft een kort verslag van het overleg van het DB met bestuur SV VO/PO. Dat was een goede vergadering waarbij beide directeurs aanwezig waren. Gerefereerd werd aan de prima startbijeenkomst van dit jaar en de vraag werd gesteld om de nieuwe bijeenkomst snel kenbaar te maken. Naar aanleiding van dit punt wordt in de povovergadering opgemerkt dat het belangrijk is om commitment bij de v.o.-scholen te hebben als bij de startbijeenkomst de docenten van klas 1 aanwezig moeten zijn. Ook speciaal de

DBG'ers zullen (weer) worden uitgenodigd! Tussen DB en het SV is verder o.a. gesproken over het proces richting opting out met de betreffende brief die door POVO is gecommuniceerd en als bijlage bij deze vergadering is toegevoegd (zie verder pt. 8). Het schrijven van Kees Hamers wordt als pt. 14 toegevoegd aan de agenda.

4. Ingekomen stukken

De Overstap (zie bijlagen) wordt in Tilburg uitgevoerd. Is dit mogelijk ook iets voor POVO? Schrijven Kees Hamers

5. Evaluatie voorlichtingsbijeenkomsten november 2017

Waalwijk/Sprang-Capelle/Waspik → SG de Overlaat 5 en 6 nov. 2018
Opkomst vergelijkbaar; goed verlopen.

Gemeente Aalburg → W. v. Oranje College W&A 12 nov. 2018

Goed gegaan, grotere opkomst dan vorig jaar, vooral vanuit de Bommelerwaard;

Gemeente Loon op Zand → Van Haestrechtcollege 13 nov. 2018

Tevreden, de doorstroom verbeteren door het koffie-uitgiftepunt te verplaatsen, goede belangstelling

Gemeente Heusden → d'Oultremontcollege 20 en 21 nov. 2018

1^e dag ging niet goed, goed geëvalueerd, dat gaat volgend jaar beter.

Leerlingen voor MET PRO → jan. 2019

vindt volgende week plaats

Algemeen – Sander Buiks: kan het digitaal aanmelden niet worden gerealiseerd? De vergadering is op zich wel voor een modernere aanpak bij het benaderen van ouders, maar ziet in de huidige decentrale werkwijze ook wel voordelen. Sander Buiks zal informeren naar de wijze van communiceren in Tilburg met alle ouders ivm de AVG; hij informeert ook naar het meerwerk bij de organisatie en tevens naar de extra kosten. Want extra bekostiging moet met het samenwerkingsverband worden kortgesloten.

6. Evaluatie Open Dagen 2018

• W. van Oranje College WeA wo. 9 jan. + za. 12 jan. 2019

Het was niet zo koud dit jaar, goede belangstelling, ook vanuit groep 7.

• Walewyc mavo do. 10 jan. 2019

Iets meer bezoekers dan vorig jaar. tevreden

• D'Oultremontcollege di. 15 jan. 2019

Nu 1540, toegevoegd zijn korte voorlichtingsrondes in lokalen; meer lln van groep 8 in vergelijking tot vorige jaren.

• Dr. Mollercollege wo. 16 jan. 2019

Vertegenwoordiger is afwezig

• Van Haestrechtcollege vr. 18 jan. 2019

Tevreden; verschillende voorlichtingsmomenten

• SG De Overlaat za. 19 jan. 2019

461 lln en 1400 gasten, dat is meer dan vorig jaar. Iets meer lln uit groep 8.

• W. van Oranje College W'wijk wo. 23 jan. 2019

's middags zo'n 200 leerlingen, dat is minder dan vorig jaar, maar dit jaar is ook de "Quest" in november georganiseerd met open lessen. 's avonds ongeveer 1200 bezoekers, dus een mooie opkomst in totaal.

• MET Praktijkonderwijs do. 24 jan. 2019 open dag/avond

Er komen waarschijnlijk meer lln uit andere regio; dit jaar voor het eerst groepen 8 van de bs uitgenodigd omdat je zo klassikaal het type en de kwaliteit van dit onderwijs breder kunt tonen en vooroordelen kunt wegnemen. De aanmelding zal waarschijnlijk gelijk zijn aan vorige jaren.

• Prinsentuincollege Andel za. 26 jan. 2019

Heel goed verlopen, drukker dan vorig jaar; ook veel leerlingen vanuit het SBO (en dat is wel zorgelijk).

7. Financiën

Jaaroverzicht over 2018 en de aangepaste begroting over 2019 worden aan de orde gesteld.

De kascontrole is uitgevoerd door Sander Buiks en Marie-Antoinette Megens. Zij gingen geheel akkoord. De vergadering verleent de penningmeester décharge.

8. Opting Out

De Opting Out vervangt het lwoo-aanmeldingstraject. Het is nog niet duidelijk of de wijzigingen voor problemen bij de aanmelding zullen zorgen? De vergadering is heel

benieuwd hoe de info bij de scholen ontvangen wordt. Het is eigenlijk afwachten. De interne route in de scholen verandert niet, maar de binnenkomst bij het v.o./het stickertje is anders. Naar aanleiding van dit punt vragen de vertegenwoordigers van de bs om het svp aan hen door te geven als de informatieverstrekking bij bepaalde bs-scholen niet goed loopt. Alleen als zij dat weten kunnen ze het terugkoppelen en verbeteringen doorvoeren. Indien de vo-school hier niet voor kiest, dan wel graag directe terugkoppeling met de b.s. Het is goed om daar een punt van aandacht van te maken!

9. Doorgeven van informatie van v.o.-scholen via p.o.-scholen naar ouders

Basisscholen krijgen meermaals het verzoek van v.o.-scholen om informatie door te sturen naar de ouders van de leerlingen van groep 8. Het verzoek om zodoende als doorgeefluik te functioneren vinden basisscholen niet fijn en is ook eigenlijk niet juist. Er ontstaat soms zelfs frustratie omdat er dingen niet goed gaan. Kan dat niet anders?

De vergadering ziet in dat de druk van de v.o.-scholen soms te groot kan worden. In de loop van het jaar komt er steeds meer informatie bij: zo wordt er gevraagd om via de e-mail brieven aan ouders te versturen over de vele open lessen en meer van deze zaken.

De vergadering spreekt af dat de v.o.-scholen de informatie voortaan alleen geven:

- via de placemat aan het begin van het seizoen,
- daarna eenmalig de pakketten waarin alle info zoveel mogelijk wordt gebundeld
- en tenslotte via de website van de v.o.-scholen.

10. Thema POVO-startbijeenkomst 19 september 2019

De samenstelling van de werkgroep voor de komende startbijeenkomst is: Miriam Geboers, Jacqueline van Meeteren, Jacob Uijl, Ben Verbruggen en Susan van Pinxteren.

De werkgroep kan kiezen om de bijeenkomst te organiseren bij het Prinsentuin College in Andel, bij het Willem van Oranje College in Waalwijk of bij de Tavenu in Waalwijk (noot: Tavenu is waarschijnlijk duur). De datum is 19 september.

Wat de inhoud van de onderwerpen betreft kan aansluiting worden gezocht bij de thema's die als idee bij de startbijeenkomst van vorig jaar werden voorgesteld. Het is belangrijk dat er voor ieder wat wils is. Toegevoegd punt: wat is er nodig om de docent zich competent te laten voelen voor de advisering. Verder is het van belang om na te denken wat de vraag is vanuit het v.o. om de mentoren erbij te betrekken.

11. Concept Routekaart 2019-2020

Het concept wordt besproken en enkele veranderingen worden geplaatst. Vraag aan de v.o.-scholen om z.s.m. door te geven wat de data zijn van de van open lessen/proeflessen.

In het vervolgtraject geven de scholen voor 14/3 (dat is de DB-vergadering) hun reacties. Na 4/4 (bij de AB-vergadering) worden er geen wijzigingen meer in behandeling genomen en is de routekaart drukklaar. Dat geldt voor de data en ook voor de kaders van de v.o.-scholen op de achterzijde.

12. Voorstel vergaderdata POVO 2019-2020

DB: donderdag	11.00 uur	WvOC Waalwijk	3 oktober, 30 januari, 12 maart
AB: donderdag	11.00 uur	Overlaat	31 oktober, 20 februari, 2 april

13. Wijzigingen in de POVO-handelwijze door de invoering van de AVG

Dit punt betreft de veranderingen die AB-POVO in het eigen handelen nog zou moeten veranderen. De interne schoolhandelwijze is dus niet aan de orde.

De vergadering geeft aan dat de huidige handelwijze wat hun betreft niet in strijd is met de AVG. Wat de AVG voor de correspondentie tussen de deelnemers van deze vergadering betreft: het doorgeven van e-mails van AB-POVO aan elkaar met alle adressen daarbij is oké. Verder is het ook akkoord dat de Whatsapp-groep voor de registratie van de aanmeldingen blijft bestaan.

Na een opmerking wordt ingegaan op de warme overdracht op de p.o.-scholen. Uit de aard der zaak komt daar nieuwe informatie beschikbaar. Dat zou eigenlijk niet kunnen, want alle informatie over de besproken leerlingen zou al gedeeld moeten zijn. Maar de vergadering denkt daar genuanceerd over: de behoefte is en blijft kennisoverdracht en kennismaken, dat is de kern van de warme overdracht. Dus dat er extra informatie beschikbaar komt, is logisch. Het is nuttig om op de startbijeenkomst na te gaan wat, hoe en wanneer docenten van p.o. en v.o. van elkaar willen opsteken.

14. Brief dhr. Kees Hamers

Via een schrijven met voorbeeld geeft dhr. Kees Hamers aan dat er meerdere formulieren gebruikt kunnen worden om het onderwijskundig rapport van een leerling aan de v.o.-scholen (meegestuurd met OSO) door te geven. Zijn vraag is of het de v.o.-scholen iets uitmaakt als het formulier gebruikt wordt dat door hem Route 2 wordt genoemd (het meegestuurde voorbeeld). Dat maakt de v.o.-scholen niet uit. Daarom zullen de Scala-scholen dit document kunnen gaan gebruiken.

15. Informatie over onderwijskundige ontwikkelingen

Geen opmerkingen.

16. Rondvraag

- Er worden opmerkingen over veranderingen aan de website gemaakt: bij de aanmeldingsbrief voor ouders opletten dat overal aanmeldingen ipv inschrijvingen wordt gebruikt; verder aangeven dat Alice van Beers en Kees Hamers veranderd zijn van functie; het vakantierooster op de site plaatsen; aangeven dat het gemeente Altena geworden is.
- Er wordt informatie uitgewisseld over de deelname aan de docentenstaking; die is per school verschillend, maar er zijn nog niet veel aanmeldingen.
- De notitie over het optimaliseren overgang PO-VO voor leerlingen met extra ondersteuningsbehoefte wordt herzien. Dat geldt met name voor Advies 1 en 2. De tekst van de notitie zal nog door de expertisegroep worden aangepast. Die info is nog niet bekend bij het samenwerkingsverband.
- Vanuit AB-POVO zal aan de basisscholen nog nadrukkelijk worden verzocht of uiteindelijk alle informatie (dus inclusief de gegevens van de eindtoets) via OSO bij de v.o.-scholen terecht komt.

17. De voorzitter sluit om 12.25 uur de vergadering

De lunch wordt verzorgd door leerlingen van de Overlaat.

Vergaderdata 2018/2019

DB: donderdag	11.00 uur	WvOC Waalwijk	4 oktober, 17 januari, 14 maart
AB: donderdag	11.00 uur	Overlaat	1 november, 7 februari, 4 april